

לקוח/ה יקר/ה,

לרשותך ערכת מסמכים לצורך מימוש זכויות עפ"י הכיסוי לאובדן כושר עבודה לפי תנאי הסכם ההתקשרות עם המעסיק.

את טופס התביעה ואת המסמכים הנדרשים אנא העבר אלינו:

כלל חברה לביטוח בע"מ- מחלקת תביעות ביטוח חיים, לכתובת ת.ד. 37070 תל אביב מיקוד 6136902, לפקס,

03-7965673

אנו עומדים לרשותך בכל בקשה ושאלה בטלפון שמספרו *6564

מחלקת תביעות ביטוח חיים

מעריך התביעות,

כלל חברה לביטוח בע"מ

הליך בירור וישוב תביעה

לקוח/ה יקר/ה

כלל חברה לביטוח בע"מ ("החברה") מעמידה לרשות ציבור לקוחותיה מערך לבירור וליישוב תביעות ופועלת על פי מערכת כללים הרצ"ב נספח א', אשר החברה אימצה לשם כך.

לקוח/ה המעוניין/ת להגיש תביעה למימוש זכויותיו/ה לפי תנאי פוליסת ביטוח, מתבקש/ת לפעול על פי ההנחיות המופיעות להלן במסמך זה.

לאחר קבלת כל המידע והמסמכים הנדרשים מהלקוח/ה, תבחן החברה את זכאות הלקוח לתגמולי ביטוח או לקצבה, לפי העניין, בהתאם לתנאי פוליסת הביטוח.

לתשומת הלב, החברה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר במומחה¹ פנימי או חיצוני מטעמה לצורך בירור התביעה, כגון רופא מומחה או מבצע הערכה תפקודית/בדיקת תשישות נפש במסגרת בדיקת תביעה לקבלת תגמולי סיעוד. במקרה כזה שמורה ללקוח הזכות להיות מיוצג או להיוועץ במומחה מטעמו במהלך בירור התביעה.

תוצאת בירור התביעה תהיה אחת מארבע החלופות הבאות: תשלום מלוא התביעה, תשלום חלקי של התביעה, תשלום במסגרת פשרה, או דחייה של התביעה. הודעה רלוונטית תימסר ללקוח בהתאם למקרה ועל פי הפירוט הקבוע במערכת הכללים (נספח א המצ"ב).

בהתאם להוראות סעיף 31 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981², תקופת ההתיישנות של תביעה לתגמולי ביטוח היא 3 שנים מיום שקרה מקרה הביטוח (להלן: "תקופת ההתיישנות"). לתשומת לבך, במקרה שבו עילת התביעה הינה נכות שנגרמה למבוטח ממחלה או מתאונה, תימנה תקופת ההתיישנות מיום שקמה למבוטח זכות לתבוע תגמולי ביטוח לפי תנאי חוזה הביטוח". (הוראה ספציפית זו תחול על עילת תביעה שהיא נכות שנגרמה ממחלה או מתאונה שטרם התיישנה לפי הדין שחל עליה ביום 23.3.14). תנאי חוזה הביטוח עומדים לרשותך גם באתר האינטרנט של החברה. נבהיר כי אין במשלוח דרישה לחברת הביטוח כדי לעצור את מרוץ ההתיישנות האמור וכי רק הגשת תביעה לבית המשפט עוצרת את מרוץ ההתיישנות.

הנחיות בדבר אופן הפעולה הנדרש מהתובע

על מנת להגיש תביעה למימוש זכויות על פי פוליסת ביטוח או תקנון קרן פנסיה, על הלקוח/ה למלא טופס תביעה בנוסח הרצ"ב נספח ג', בצירוף כל המסמכים הנדרשים כמפורט ברשימה הרצ"ב נספח ב'.

במידה והלקוח/ה מבקש/ת לקבל שיפוי בגין הוצאות שהוציא עליו/ה להמציא מסמכים מבססים, הזכאות לשיפוי בגין ההוצאות תקבע בהתאם לדין, לפוליסת הביטוח ובכפוף להמצאת מסמכים.

את טופס התביעה ואת המסמכים הנדרשים על הלקוח/ה להעביר אלינו: כלל חברה לביטוח בע"מ רח' ראול ולנברג 36 ת.ד. 37070 תל אביב 6136902, או לפקס שמספרו: 03-7965673, אנו מבקשים להבהיר כי לצורך יישוב התביעה יש לשלוח את טופס התביעה ואת המסמכים לכתובות הנזכרים לעיל בלבד, אין די במשלוח הטופס ו/או המסמכים לכל כתובת או פקס אחרים, לרבות לא אל סוכן הביטוח.

במקרה בו התובע אינו בעל כשרות משפטית לחתום על מסמכים התובע נדרש להעבירם חתומים על ידי האפוטרופוס בהתאם לקבוע בדין, בצירוף האישורים המתאימים.

¹ לעניין זה, מומחה הינו איש מקצוע כדוגמת שמאי או מומחה רפואי, אך למעט יועץ משפטי או ועדה רפואית בקרן פנסיה הפועלת מתוקף התקנון.

² יצוין כי בחוק ההתיישנות תשי"ח-1958, קבועות הוראות נוספות העשויות להשפיע על תקופת ההתיישנות למשל לעניין קטין.

נספח א'

מערכת הכללים

החברה אמצה מערכת כללים לבירור ויישוב תביעות ולטיפול בפניות ציבור, אשר אלה עיקריה:

מסמכים ומידע בבירור התביעה

החברה תמסור לתובע, בהקדם האפשרי מהמועד בו נתקבלה אצלה תביעתו, ערכת מסמכים הכוללת, בין היתר, הנחיות בדבר אופן הפעולה הנדרש מהתובע לצורך בירור ויישוב התביעה ופירוט המסמכים והמידע שעל התובע להמציאם לצורך בירור התביעה.

בהקדם האפשרי לאחר שנתקבל אצל החברה מידע או מסמך שנדרשו מהתובע בקשר לתביעה, החברה תמסור לתובע הודעה בכתב על קבלת המסמך ועל המידע והמסמכים שנדרשו מהתובע אך טרם נתקבלו אצל החברה. אם החברה זקוקה למסמך נוסף על אלו שנדרשו על ידי החברה במסגרת ערכת המסמכים הראשונית שנמסרה לתובע- על החברה לדרוש את המסמך מהתובע לא יאוחר מארבעה עשר ימי עסקים מהיום בו התברר לחברה הצורך במסמך הנוסף.

הודעה בדבר מהלך בירור התביעה ותוצאותיו

החברה תעשה כל מאמץ ליישב את התביעה בהקדם האפשרי מהמועד בו התקבלו אצלה כל המידע והמסמכים שנתבקשו לראשונה מהתובע, ובכל מקרה בתוך 30 ימים ממועד זה, החברה תמסור הודעה לתובע על יישוב התביעה (בדרך של תשלום, תשלום חלקי, פשרה או דחייה), או תמסור לו הודעה בדבר המשך בירור.

הודעת יישוב תביעה שתימסר לתובע, תכלול את כל הפרטים הרלוונטיים הנדרשים על פי החוזר, בהתאם לאופן בו יושבה התביעה:

הודעת תשלום תכלול, בין השאר, פירוט סביר ובהיר בדבר אופן החישוב שבוצע. ככל שמדובר בהודעת תשלום עיתי, ההודעה תכלול בנוסף, בין השאר, גם את משך התקופה עד לבדיקה מחודשת של זכאות לתשלומים ואת הכללים לבדיקה המחודשת של הזכאות.

הודעת פשרה תכלול, בין השאר, את הנימוקים שביסוד הפשרה ואת הסכום שנקבע בפשרה.

הודעת דחייה תכלול, בין השאר, פירוט של נימוקי הדחייה לרבות התנאי, התניה או הסייג המהווים בסיס לדחיית התביעה.

מקום שנמסרת לתובע הודעת המשך בירור, תכלול ההודעה את הסיבות בגינן נדרש לחברה זמן נוסף לשם בירור התביעה וכן את פירוט המידע והמסמכים הנוספים הנדרשים מהתובע, ככל שהם נדרשים.

ככלל, הודעת המשך בירור תימסר לתובע כל תשעים ימים ועד משלוח הודעת יישוב תביעה.

התיישנות

תשומת לבך, בהודעת תשלום, הודעת תשלום חלקי, הודעת דחייה והודעת המשך בירור ראשונה תתווסף פסקה אשר בה תצוין בהבלטה מיוחדת תקופת התיישנות הרלוונטית לסוג הפוליסה נשוא תביעתך, וזאת בהתאם להוראות הדין הרלוונטיות.

יודגש - הגשת תביעה לחברה אינה עוצרת את מרוץ התיישנות וכי רק הגשת תביעה לבית משפט עוצרת את מרוץ התיישנות.

בירור תביעה בעזרת מומחה

הסתמכה החברה על חוות דעת מומחה לצורך יישוב התביעה, חוות הדעת תהיה מנומקת, ותכלול את כל הפרטים הנדרשים על פי החוזר לרבות רשימת המסמכים עליהם נסמכת חוות הדעת. חוות הדעת תועבר לידי התובע כחלק מהודעת יישוב התביעה הרלוונטית שתימסר לו.

היענות לפניית מבוטח או תובע

כל פניה בכתב של מבוטח או תובע תיענה על ידי החברה בכתב בתוך שלושים ימים לכל היותר ממועד קבלת הפניה בחברה.

בקשה של תובע לקבל העתק מהפוליסה תיענה בתוך ארבעה עשר ימי עסקים ממועד קבלת הבקשה אצל החברה.

בקשה של תובע לקבל העתק ממסמך אשר התובע חתום עליו או ממסמך אשר הגיע לידי החברה מהתובע או בהסכמתו, תיענה בתוך עשרים ואחד ימי עסקים ממועד קבלת הבקשה בחברה.

למען הסר ספק יובהר כי האמור לעיל מהווה רק את העקרונות על פיהם תנהג החברה וכי החברה מחויבת לעמוד בכל הדרישות הקבועות בסעיף 8 לחוזר גופים מוסדיים 5-9-2011 (בירור ויישוב תביעות וטיפול בפניות ציבור) כלשונן. בכל סתירה בין האמור לעיל לבין האמור בסעיף 8 לחוזר, יגבר האמור בחוזר.

הנוסח המלא של סעיף 8 לחוזר מצוי באתר האינטרנט של אגף שוק ההון ביטוח וחסכון במשרד האוצר בכתובת: <http://ozar.mof.gov.il/hon/2001/insurance/insurance.asp>

רשימת המסמכים הנדרשים

- טופס תביעה המצ"ב מלא וחתום ע"י המבוטח .
- נבקש להבהיר, בטופס התביעה יש למלא את כל הסעיפים, ללא הגשת הטופס מלא בשלמותו לא יהיה באפשרותנו לקדם הטיפול בתביעתך .
- צילום תעודת זהות קריא וברור, כולל הספח משני צידיו.
- טופס ויתור סודיות רפואית מלא וחתום, מצ"ב .
- טופס 106 /אישור על שכרו של המבוטח ב-12 החודשים שקדמו למקרה הביטוח, או עפ"י תנאי הפוליסה, המוקדם מביניהם .
- אישור ראשוני לנפגע בעבודה .
- אישור משטרתי על תאונת דרכים ונסיבות התאונה .
- אישור רפואי עדכני ומפורט מרופא מומחה רלוונטי לתחום הפגיעה-מחלה/תאונה, רופא תעסוקתי על המצב הרפואי של המבוטח בציון מגבלות , טיפולים ותרופות שמקבל המבוטח ובציון תאריכים מדויקים של אובדן כאושר עבודה מתום תקופת ההמתנה .
- כל אישורי המוסד לביטוח לאומי אשר רלוונטיים למקרה המחלה/תאונה (בין היתר פרוטוקולים /החלטות).
- אישור ממקום העבודה על ימי ההיעדרות של המבוטח עקב מחלתו/פגיעתו, כולל פירוט תאריכי היעדרות, עד מתי שולם לו שכר ומה השכר החודשי ששולם למבוטח בגין כל תקופת ההיעדרות .
- סיכומי מחלה מכל האשפוזים, כולל האשפוז הראשון בעקבות מקרה הביטוח במידה ואושפז.
- אישור על שכר/הכנסות אחרות של המבוטח לאחר האירוע ועד היום .
- אסמכתא לפרטי בנק , צילום שיק/אישור מהבנק על התנהלות חשבון על שם המבוטח.
- שם קופ"ח ושם הרופא המטפל לפני הצטרפות המבוטח לביטוח .
- אישור רופא תעסוקתי .
- אישור על יתרת ימי המחלה הצבורים לך ממקום העבודה על למועד מקרה הביטוח.
- אישור קרן הפנסיה על שכר ושעור גובה קצבת הנכות .
- אישור בעל הפוליסה לפקודת מי לשלם את הפיצוי החודשי (למבוטח או לבעל הפוליסה)
- אישור בעל הפוליסה על מועד הצטרפות לביטוח והתקופה בגינה שולמה פרמיה.
- אישור בעל הפוליסה בגין תשלומי פרמיות מיום הצטרפות לביטוח בחברה ועד ליום קרות מקרה הביטוח.
- נבקש להבהיר, במידה ולא יתקבלו המסמכים המפורטים לעיל במלואם. לא ניתן להמשיך לטפל בתביעתך.

בקשה למימוש זכויות - אובדן כושר עבודה

הודעת התובע/מבוטח

א. פרטי התובע/מבוטח

מספר תעודת זהות	מין	שם משפחה	שם פרטי	תאריך לידה	מצב משפחתי
ז/נ				שנה חודש יום	1. רווק/ה 2. נשוי/אה. 3. גרושה/ 4. אלמן/ה

כתובת מגורים/ישוב	רחוב/ת.ד.	מספר	מיקוד

טלפון	טלפון נייד	דואר אלקטרוני
		@

ב. פרטים נוספים

מספר/י הפוליסה/ות לביטוח חיים	שם בעל הפוליסה

מעמד (מחק את המיותר)	מקצוע	עיסוק בפועל (לפני קרות האירוע)	מקום העבודה
שכיר/עצמאי			

ג. פרטי חשבון בנק

שם הבנק	שם הסניף	מספר הסניף	מספר חשבון

* יש לצרף המחאה מבוטלת הכוללת פרטים אלו או לחילופין אישור בנק הכולל שם מלא מס' ת.ז. + מס' חשבון + מס' סניף + חתימה וחותמת הבנק

ד. פרטי התביעה

1. תביעה לאובדן כושר עבודה מלא חלקי

2. תאריך קרות האירוע

שנה	חודש	יום

ה. פרטים על אובדן כושר עבודה

1. סיבת אובדן כושר העבודה (סמן):

מחלה מחלת מקצוע תאונת עבודה תאונת דרכים- עבודה תאונת דרכים פעולת איבה או מלחמה שמירת הריון

2. מתי קרתה התאונה או מתי הופיעו לראשונה סימני המחלה?

3. תאר את מהלך, סיבות ותוצאות התאונה/המחלה שביסוד תביעתך:

4. פרט את שמות הרופאים המקצועיים והמוסדות הרפואיים בהם טופלת בקשר לתאונה/מחלה?

5. שם הרופא המטפל (ושם קופ"ח) אשר טיפל בך לפני הצטרפותך לביטוח:

6. האם אתה עדיין מאושפז במוסד כלשהו? כן לא

אם כן פרט: את שם המוסד: _____

אם כן פרט: את שם המוסד: _____

7. עד מתי עבדת לאחרונה?

8. באיזה עיסוק?

9. מה שמו של המעסיק האחרון אצלו הועסקת?

10. האם אתה מרותק למיטה או לביתך על פי הוראות הרופא? אם כן-עד מתי?

11. האם סבלת מבעיות רפואיות קודם לתאונה/מחלה? אלו בעיות רפואיות? מתי סבלת מאותן בעיות רפואיות?

12. האם חזרת לעיסוקך או לעיסוק אחר? כן לא

אם כן, פרט מהו העיסוק: _____

שם מקום העבודה: _____

מתי התחלת לעסוק בה _____ מהי ההכנסה החודשית _____ מהו היקף המשרה _____

נא צרף תלושי שכר

13. האם אתה הבעלים או שותף בעסק כלשהו או בחברה כלשהי? כן לא

אם כן, מהו העסק, מה שיעור בעלותך בו ומהם התקבולים שאתה מקבל ממנו?

14. האם יש לך מקורות הכנסה נוספים שלא פורטו לעיל? כן ___ לא ___

אם כן, פרט את כל מקורות ההכנסה מכל מין שיש לך:

15. האם יש לך ביטוחים אחרים לרבות קרנות פנסיה, המכסים נכות ו/או אובדן כושר עבודה? נא מסור פרטים שם חברה, מספר פוליסה, סוג הפוליסה, סכומי ביטוח או פיצוי, תקופת הביטוח ועוד.

16. אם הגשת או בכוונתך להגיש תביעה למוסד לביטוח לאומי בעקבות התאונה/המחלה? כן ___ לא ___
אם כן- פרט:

17. האם הגשת תביעה לגורם כלשהו קצין התגמולים, פיצוי נפגעי פעולות איבה, או כל גורם ממשלתי אחר?

18. במקרה של תאונת דרכים: האם הגשת תביעה לחברת הביטוח עקב התאונה מהו שם החברה? האם נבדקת על ידי מומחה מוסכם/בית משפט כן ___ לא ___ . אם כן-נא להמציא לנו עותק חוות דעת רפואית.

1. אם שינית את המקצוע /משלח יד/ העיסוק מאז הוצאת הפוליסה הנ"ל, מסור כאן פרטים על כך:

2. מהי השכלתך:

3. מהי הכשרתך המקצועית- פרט את הקורסים וההשתלמויות המקצועיות שעברת בציון מקומם ומועדיהם (כולל השרות הצבאי):

4. פרט מה היו עיסוקיך בעבר, כלהלן:

עיסוק	השנים בהם עסקת בו	מעמדך: שכיר/עצמאי	שם העסק	הסיבה להפסקת עבודתך באותו עיסוק

לתשומת לבך!

מילוי מדויק ומלא של כל השאלות בטופס וכן צרפו את כל המסמכים הנדרשים (הדבר ימנע עיכוב בטיפול בתביעה ויזרז את זמן המענה של החברה).

אין בטופס זה כדי להוות הודאה ו/או הכרה בחבות מצד החברה בזכויותיך.

בהתאם להוראות סעיף 31 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א-1981, תקופת ההתיישנות של תביעה לתגמולי ביטוח היא 3 שנים מיום שקרה מקרה הביטוח (להלן: "תקופת ההתיישנות"). לתשומת לבך, במקרה שבו עילת התביעה הינה נכות שנגרמה למבוטח ממחלה או מתאונה, תימנה תקופת ההתיישנות מיום שקמה למבוטח זכות לתבוע תגמולי ביטוח לפי תנאי חוזה הביטוח". הוראה ספציפית זו תחול על עילת תביעה שהיא נכות שנגרמה ממחלה או מתאונה שטרם התיישנה לפי הדין שחל עליה ביום 23.3.14. תנאי חוזה הביטוח עומדים לרשותך גם באתר האינטרנט של החברה. נבהיר כי אין במשלוח דרישה לחברת הביטוח כדי לעצור את מרוץ ההתיישנות האמור וכי רק הגשת תביעה לבית המשפט עוצרת את מרוץ ההתיישנות.

טופס זה עניינו תביעה לתגמולי ביטוח בגין כיסוי אכ"ע. אם בכוונתך להגיש תביעה בגין עילה אחרת כגון: מחלות קשות, נכות מתאונה וכיוצ"ב אנא צרף טופס תביעה רלוונטי נוסף.

הצהרת התובע

אני החתום מטה, מגיש תביעה זו, מצהיר בזה כי תשובותיי לעיל הינן מלאות וכנות וכי לא העלמתי מהחברה דבר בקשר עם עברי הרפואי ו/או בקשר עם התביעה הנוכחית, ידוע לי כי על פי הוראות הדין, העלמת פרטים בהצהרתי זו או מתן תשובות שאינן מלאות וכנות תגרום לדחיית התביעה ו/או לשלילת זכותי לפיצוי על פי הפוליסה.

_____ |תאריך _____ חתימת המבוטח (התובע) _____

חתימת בעל הפוליסה (כאשר הפוליסה אינה בבעלות המבוטח) _____

טופס ויתור על סודיות רפואית

חלק א'
אני הח"מ מטה: (במקרה של קטין יירשמו פרטיו)

שם משפחה	שם פרטי	תעודת זהות	שם האב
----------	---------	------------	--------

נותן בזה רשות לכל עובד רפואי ו/או מוסד רפואי לרבות קופות החולים, רופאיהן, עובדיהן ו/או מי מטעמן ו/או לכל עובד של המוסד לביטוח לאומי ו/או לצבא הגנה לישראל ו/או למשרד הבטחון – השתלשלות פרופיל ו/או למשרד החינוך מדור כ"א וגזברות ו/או לשירות בתי הסוהר ו/או למשרד הפנים ו/או למנהל האוכלוסין תעודת בירור פרטים על נוסע – כניסות ויציאות מהארץ ו/או למשרד העליה ו/או הקליטה ו/או לשרות הפסיכולוגי – חינוכי ו/או למשרד הבריאות ו/או למכון מור ו/או בי"ח גהה ו/או למרפאות לבריאות הנפש ו/או לכל עובד בתחום הסוציאלי ו/או הסייעודי למסור ל: **כלכל חברה לביטוח בע"מ** (להלן: "המבקשים") ו/או למי מטעמם את כל הפרטים המצויים בידי נותני השירותים שיפורטו להלן ללא יוצא מן הכלל ובאופן שידרשו המבקשים לרבות על מצבי הבריאותי ו/או הסוציאלי ו/או מצבי בתחום הסייעודי ו/או השיקומי ו/או לעניין פרטי תעודת הזהות ו/או פרטי תאריך הלידה ו/או השגי בלימודים ו/או מצבי הפסיכיאטרי ו/או הפסיכולוגי ו/או כל מחלה שחליתי בה בעבר או שאני חולה בה כעת כולל כרטיס טיפת חלב. כמו כן אני נותן רשות לכל אחת מחברות הביטוח הקיימות למסור חומר ו/או מידע המתייחס לביטוחים כולל מחלת האיידס ולתביעות מכל סוג ו/או לתאונות קודמות ו/או מאוחרות שעברתי כולל מצב התביעה, סכום הסילוק ומועדו.

אני משחרר בזה את כל המוסדות דלעיל ועובדיהם, לרבות קופות החולים ו/או כל רופא מרופאיהם ו/או משרד הביטחון ו/או מכון מור ו/או ביה"ח גהה ו/או למרפאות לבריאות הנפש ו/או משרד החינוך ו/או משרד הפנים ו/או משרד הקליטה ו/או שירות בתי הסוהר ו/או כל עובד מעובדיהם ו/או כל מוסד ממוסדותיהם כולל בתי חולים כלליים ו/או פסיכיאטריים ו/או שיקומיים וכל סניף מסניפי מוסדותיהם, מחובת שמירה על סודיות לרבות בכל הנוגע למצבי הבריאותי ו/או השיקומי ו/או הסוציאלי ו/או הסייעודי ומתיר להם בזאת מתן כל מידע מכל תיק שנפתח על שמי אצל נותני השירותים שיפורטו להלן לרבות המוסד לביטוח לאומי כולל מידע על התשלומים שהמוסד לביטוח לאומי שילם ומשלם לי.

הנני מוותר על סודיות זו כלפי המבקשים ו/או מי מטעמם ולא תהא לי אל כל המוסדות המפורטים, לרבות קופות החולים ו/או למי מרופאיהם ו/או עובדיהם ו/או מי מטעמם ו/או נותני השירותים שלהם, כל טענה או תביעה מסוג כלשהו בקשר למסירת מידע כאמור. כתב ויתור סודיות זה מחייב אותי, את עזבוני, באי כוחי החוקיים וכל מי שיבוא במקומי. בקשתי זו יפה גם לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981, והיא חלה על כל מידע רפואי או אחר המצוי במאגרי המידע של כל המוסדות, לרבות קופות החולים ו/או רופאיהם ו/או עובדיהם ו/או מי מטעמם ו/או נותני השירותים שיפורטו להלן.

חלק ב'
שמות נותני השירותים:

שם קופ"ח: _____ סניף: _____ מס' חבר: _____ שם המוסד: _____
מס' אישי בצה"ל: _____ **שם קופ"ח קודמת:** _____
 רופאים: 1. _____ 2. _____

במקרה של קטין: שם האם: _____ ת"ז: _____ שם האב: _____ ת"ז: _____

חתימת המבוטח

תאריך	מס' ת"ז	חתימה
-------	---------	-------

עד לחתימה

תאריך	עד לחתימה מס' ת"ז	חתימה
-------	-------------------	-------

יפוי כח

הריני מייפה את כוחו של הנציג _____ לקבל עבורנו את המידע הרפואי כולל מידע ממשרד הפנים המפורט לעיל.

תאריך	שם פרטי ושם משפחה	חתימה
-------	-------------------	-------